

※この説明書は、必ず保管してください。

取付・取扱説明書

郵便受箱/錠前

シリンダー錠



このたびは、シリンダー錠〈タジマメールボックス 専用錠前〉をお買いあげいただきありがとうございました。
ご使用前にこの説明書をお読みいただきシリンダー錠の機能をご理解のうえ、末永くご愛用ください。
お読みになったあとは必ず保管してください。

●安全にお使いいただくために

この取扱説明書では、お客さまに特に注意していただきたい事項には、右記のようなマークと見出しをつけています。
この説明書の中で、これらのマークと見出しがありましたら、記載内容をお読みのうえ十分注意してください。



注意

取扱いを誤った場合に、軽傷を負うか、または物的損害の可能性のあることを示しています。

●製品に関する修理・取扱方法等のご相談窓口

※お問い合わせの際はご使用の製品名をご確認の上、ご連絡ください。／製品名：シリンダー錠

サービスセンター フリーダイヤル 0120-090-630 受付時間／平日 9:00～12:00 13:00～17:00 (土・日・祝祭日は休ませて頂きます)

■郵便受箱/錠前 保証書

1. 保証期間 納品日から2年間（納品書は大切に保管してください）
2. 保証規定 保証期間内に製造上に起因する故障が本製品に生じた場合、無償で修理致します。
本製品は郵便受箱（タジマメールボックス）の純正部品です。当社の郵便受箱以外で使用された場合、当社はその責任を負わないものとします。
(1) 取り扱い上の不注意や誤ったご使用方法、適切な維持管理をして頂けなかったことによる故障、及び損傷。
(2) 取付説明書に基づかない施工、専門業者以外による移動・分解などに起因する不具合。
(3) 建築躯体の変形など本製品以外の不具合に起因する故障、及び損傷。
(4) 塗装の色あせなどの経年変化、または使用に伴う摩耗などにより生じる外観上の現象。
(5) 海岸付近、温泉地などの地域における腐食性の空気環境に起因する不具合。(6) ねずみ、昆虫などの動物の行為に起因する不具合。
(7) 火災・爆発などの事故、落雷・地震・噴火・水害その他天災地変または戦争・暴動などの破壊行為による故障、及び損傷。
●保証規定は日本国内においてのみ有効です。離島及び離島に準ずる遠隔地への出張修理の場合は、出張に要する実費を申し受けることがあります。
●本書は必ず保管してください。



■錠前の操作方法

○あける（解錠方法）

1. キーを鍵穴に差し込みます。
2. キーを右方向へ90°回転させます。
3. キーをつまんで扉を引き開けます。

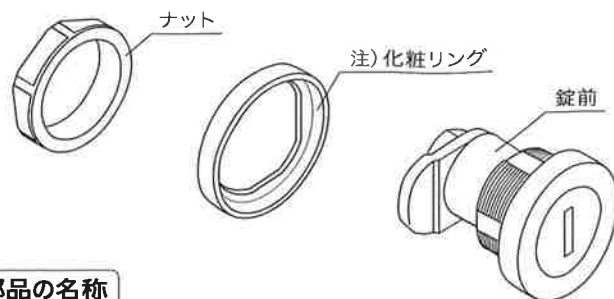
○しめる（施錠方法）

1. キーをつまんで扉を閉めます。
2. キーを左方向へ90°回転させます。
3. キーを抜き取ります。



注意

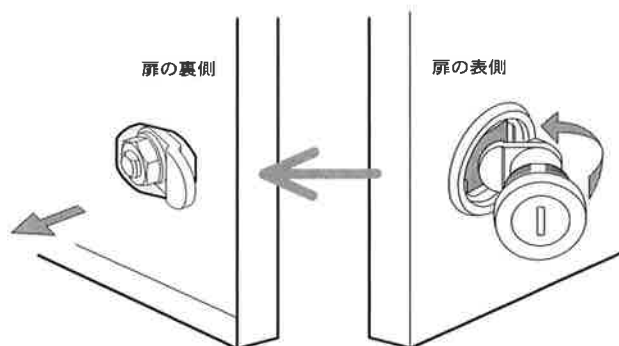
鍵穴に異物を入れたり、油を注入しますと故障の原因となりますので、絶対におやめください。
鍵の抜き差しが悪くなった場合は、
溶剤を含まないシリコンやカーボン滑走剤[鍵穴用]をご使用ください。



部品の名称

■取付方法

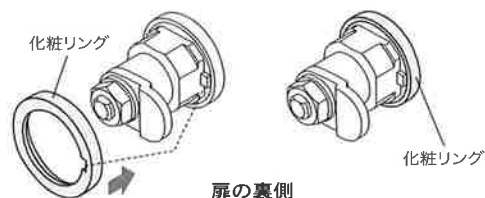
1. 扉の表側から取付穴に錠前をくぐらせそのまま差し込みます。



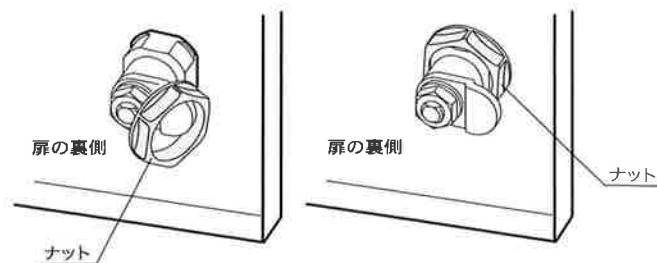
注)化粧リングを取り付ける場合

錠前を扉の取付穴に差し込む前に、くぐらせておきます。

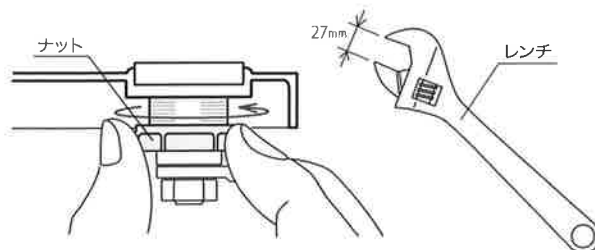
※お使いの郵便受けに化粧リングが付いていない場合、化粧リングを付ける必要はありません。



2. 錠前の後ろ側からナットをくぐらせます。



3. 錠前のネジ方向に対して水平になるように、ナットをレンチ等の工具で完全に締め込みます。



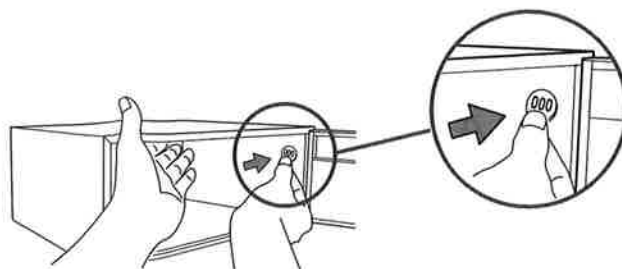
錠前の取り替え注意事項

◇ナンバーシールを貼ってください

同封の丸いナンバーシールは錠前を管理する番号です。



ナンバーシール



交換前のナンバーシールを剥がした後、本錠前のナンバーシールを必ず所定の位置(本体内部右側面)に貼ってください。